

Гайд: как студенту найти свою первую работу?

IND

Содержание:

- 3 стр. Введение
- 4 стр. Где искать работу
- 5 стр. Когда искать работу
- 6 стр. Полезные каналы поиска
- 7 стр. Навыки и компетенции современного архитектора
- 8 стр. Выбор первой работы
- 9 стр. Собеседование
- 10 стр. Тестовое задание. Резюме
- 11-13 стр. Портфолио
- 14 стр. Сопроводительное письмо
- 15-16 стр. Взаимодействие с работодателем
- 17 стр. Советы

Введение

Первый поиск работы — важный и ответственный этап в жизни каждого студента.

От того, насколько успешно вы найдёте подходящую работу, зависит ваша дальнейшая карьера, профессиональное развитие и, в конечном итоге, ваше благополучие. Поэтому важно иметь четкое представление о процессе поиска работы и быть подготовленным к нему.

Для чего мы подготовили этот гайд:

- он поможет вам разобраться в основах поиска работы;
- в нем вы найдете практические советы и рекомендации, которые помогут вам успешно пройти через этот процесс.

Мы уверены, что, следуя нашим советам и рекомендациям, вы сможете успешно найти работу, которая будет соответствовать вашим интересам, навыкам и амбициям.

Удачи в поиске работы вашей мечты!



CEO IND
Амир Идиатулин



HRD IND
Валентина Фирсова



Центр карьеры МАРХИ
Мария Краснова

Где искать работу

Советы:**когда и где искать первую работу студенту.**

- Самый главный совет для студента – начинайте работать как можно раньше.
- Пробуйте свои первые карьерные гипотезы и стратегии, еще обучаясь в институте, пока эти стены ментально защищают и поддерживают вас, пока на вас не навешен ярлык «дипломированного архитектора» и большие ожидания работодателя.
- Относитесь к поиску первой работы чуть проще: это ваш способ «входа в профессию», но он не предопределяет всю вашу оставшуюся профессиональную жизнь.
- Выработывайте наблюдательность:
 - с каким графиком работы вы наиболее продуктивны;
 - важно ли, чтобы в рабочем коллективе были только единомышленники;
 - что вам нравится больше – процесс или результат;
 - что для вас важно в профессии;
 - в каком направлении вы бы хотели развиваться.

На практике понимаешь то, что неясно в теории, получаешь нужный опыт, выработываешь важные личностные качества.

Когда искать работу

Когда лучше искать работу?

Самое лучшее время для поиска работы: февраль-апрель и сентябрь-ноябрь. В данное время рынок труда максимально оживлен.

Период с февраля по апрель — самое лучшее время для поиска стажировок и летней практики.

- Поиск постоянной работы
февраль - апрель
сентябрь - ноябрь
- Поиск стажировки
февраль - апрель

January

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

February

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

March

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

April

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

May

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

June

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

July

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

August

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

September

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

October

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

November

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

December

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Перед тем, как искать работу...

Прежде чем искать первую работу, определите сферу ваших профессиональных интересов: что вас захватывает (и вы хотели бы в этом развиваться), или что у вас получается уже хорошо (и вы хотели бы в этом нарабатывать профессионализм и совершенствоваться).

Если с определением приоритетов сложно, то первая работа может вам помочь разобраться с устройством рынка архитектурных услуг и его трендов.

В случае с трендами может случиться так, что то, что вам интересно, еще не оформилось в специализацию, тогда вы можете стать первым в своей области и быть востребованным специалистом.

Отслеживайте тренды, выискивайте стоящее и закрывающее реальные потребности рынка и общества, и исходя из этого определяйте ваши карьерные перспективы.

Список популярных каналов поиска работы:

- Рекомендации ваших друзей;
- Networking (общий круг общения, архитектурные сообщества);
- Специализированные группы в Telegram (“Халтура-Архитектура”, “не волк”, “Вакансии для архитекторов”, “Арх.Хантер”);
- Поиск на LinkedIn;
- Поиск на hh.ru, superjob.ru;
- Отклик с сайта работодателя;
- Собственные соц.сети организации;
- Архитектурные информационные порталы (Architime, Archi.ru);
- Цифровые карьерные среды ВУЗов (Факультетус, сайты ВУЗов);
- Ярмарки вакансий для архитекторов.

Какими навыками и компетенциями должен обладать современный архитектор?

Валентина



Современный архитектор должен обладать следующими навыками и компетенциями:

- **Знание строительных норм и правил (СП).**

Архитектор должен быть знаком с основными строительными нормами и правилами, чтобы создавать проекты, соответствующие требованиям безопасности и экологическим стандартам.
- **Умение работать с программами для проектирования.**

Архитекторы должны владеть такими программами, как: Revit, ArchiCAD, AutoCAD.
- **Умение работать с искусственным интеллектом, таким как: ChatGPT, Midjourney, Stable diffusion (+ControlNet).**

Эти инструменты помогают при подготовке аналитики, поиске идей и эскизирования. В свою очередь, это существенно ускоряет работу в современном мире, где доступ к информации играет огромную роль.
- **Креативность и умение работать с 3D-пакетами для визуализации идей.**

В наше время ценятся навыки работы с программным обеспечением, таким как Photoshop, Lumion, Unreal engine, Enscape. С их помощью вы создадите выразительные презентации проектов. Стоит также освоить навыки ручной графики и 3D-моделирования, чтобы создавать уникальные объекты и избегать копирования существующих проектов. Уникальность объекта играет важную роль.
- **Навыки коммуникации и умение работать в команде.**

Архитектор должен уметь общаться с заказчиками, коллегами и строителями, а также работать в команде с другими специалистами, чтобы разделять обязанности и договариваться.
- **Знание истории архитектуры и дизайна.**

Архитектор должен знать историю архитектуры и дизайна, чтобы создавать современные проекты с учетом традиций и инноваций.
- **Знание английского языка обязательно.**
- **Экологическое мышление.**

Архитекторы должны создавать экологически устойчивые и энергоэффективные проекты, учитывая экологию.

Выбор первой работы

Как выбрать компанию для первой работы?

Валентина



- **Определите свои интересы и навыки.**

Прежде всего, определите, какие сферы деятельности лично вам сейчас интересны, и какие навыки вы хотели бы развивать на своей первой работе. Это поможет сузить круг возможных компаний для трудоустройства.

- **Отнеситесь серьезно к выбору компании.**

Исследуйте компании. Изучите различные компании, чтобы узнать больше о них, их продуктах или услугах, корпоративной культуре и перспективах для сотрудников. Важно найти компанию, которая соответствует вашим профессиональным интересам и ценностям.

- **Поговорите с людьми, которые уже работают в интересующих вас компаниях или почитайте отзывы в специализированных пабликах.**

Получить информацию о компаниях от тех, кто уже работает там, может быть очень полезно. Они могут дать ценные советы о том, как проходит рабочий день, какова атмосфера в компании.

- **Посетите компанию.**

Если возможно, посетите компанию, чтобы увидеть ее своими глазами. Это может помочь вам понять, нравится ли вам атмосфера и местоположение компании.

Собеседование

Собеседование

Пройдите собеседование в нескольких компаниях, чтобы получить лучшее представление о том, что каждая из них предлагает. Задайте вопросы о зарплате, графике работы, обучении и развитии в компании.

После или до первичного собеседования с рекрутером (или сразу с ГАПом) вам могут дать тестовое задание, которое необходимо выполнить в ограниченный срок и оформить в презентацию, которая бы раскрывала ваш метод и логику проектирования.



Что дает тестовое задание работодателю?

Тестовое задание помогает работодателям проверить минимальное владение заявленного вами софтом.

Тестовое задание раскрывает ваш проектный метод и мышление как архитектора и помогает увидеть, насколько ваше проектное мышление созвучно с ценностями и стилистикой бюро.

Выполнение тестового задания в ограниченный срок «подсвечивает» для работодателя ваш навык распределения ресурсов и собственных сил в сжатые временные рамки.

Преимущество выполнения тестового задания для вас: результатом тестового задания вы можете пополнить свое портфолио.

Как составить резюме?

Валентина



3 простых шага

к написанию сильного резюме:

1. Создайте четкую и краткую структуру резюме.

Можно воспользоваться готовыми и классными шаблонами резюме с оформленными разделами (например в Canva). Начните с вашего имени, контактной информации и профессионального резюме. Затем укажите ваш опыт работы (если есть), образование и любые дополнительные навыки или квалификации.

2. Адаптируйте резюме к каждой вакансии.

Изучите описание вакансии и адаптируйте свое резюме, чтобы подчеркнуть свои навыки и опыт, которые наиболее соответствуют требованиям в вакансии.

3. Используйте активные глаголы и сильные прилагательные

Вместо того чтобы писать «ответственный за», используйте «отвечал за». Вместо «хороший» используйте «отличный». Это сделает ваше резюме более привлекательным и поможет вам выделиться среди других кандидатов.

Портфолио

Как сделать портфолио?

Амир



По каким критериям оценивать портфолио кандидатов?

Это, в том числе, дизайн и верстка.

Не стесняйтесь презентовать себя наиболее ярким, оригинальным способом.

Важно придавать своему резюме и портфолио стиль, который отражает вашу индивидуальность и ваши предпочтения.

Уникальность и идентичность играют ключевую роль в профессии архитектора.

Обложка портфолио

Обращайте особое внимание на обложку, ведь именно с нее потенциальный работодатель начинает знакомство с вашим творчеством. Это как рукопожатие, которое многое говорит о человеке и его отношении к вам. Обложка должна отражать ваш творческий поход, демонстрировать, что вам интересно и чем вы хотели бы заниматься.

Содержание портфолио

Допустим, у вас в портфолио есть только проекты частных домов и жилых интерьеров, а претендуете вы на должность генпланиста. В этом случае вас не возьмут. Поэтому параллельно с работой за деньги участвуйте в конкурсах на общественные здания, МАФы, чтобы нарабатывать портфолио.

Проекты в портфолио крайне желательно выстраивать не по хронологии, а в порядке от самых интересных, классных до самых проходных, коммерческих. И лучше пускай в начале идут те работы, которые вы делали не под чьим-то руководством, а лично. Пусть это будет ваш персональный рейтинг.

При создании презентаций и портфолио старайтесь не перегружать страницы большим количеством картинок и текста. Лучше создавайте иерархию и делайте акцент на ключевых моментах (см. примеры на стр. 13).

После обложки давайте свой портрет и инфо о том, чем увлекаетесь помимо архитектуры, где учитесь или учились, в каких активностях участвовали — это могут быть фестивали, конкурсы, программы дополнительного обучения.

Биосправка должна быть максимально сжатой — потенциальный наниматель не будет тратить время на длинный текст. И не забывайте добавлять в портфолио информацию о своих хобби и увлечениях, так как это может дополнительно характеризовать вас как личность и придать вашему портфолио уникальность.

Портфолио

В портфолио не стоит показывать более семи-восьми работ. Проведите тщательную селекцию – выберите самое лучшее. Постарайтесь воздержаться от включения в альбом больших командных проектов, где ваша роль не очевидна. Пусть это будут небольшие работы, но точно ваши. Один слайд можете посвятить своим хобби – вдруг вы рисуете или фотографируете. Это будет характеризовать вас как разностороннюю личность.

Портфолио архитектора должно быть не только набором картинок и чертежей, но и включать цитаты и объяснения идей, чтобы максимально информативно представить свои работы.

Портфолио – это ваш «билет» в желаемое место работы.

Одновременно с этим, это и рабочий инструмент в трудоустройстве. Поэтому не стоит рассматривать портфолио как некий «конечный продукт», скорее Вам придется его редактировать по мере развития и пополнения проектами, и пересобирать для отправки в различные компании, чтобы показать именно те проекты из вашего портфолио, которые соответствуют направлению и деятельности компании.

Работодатель, как правило, рассматривает портфолио «издалека», между рабочими делами и встречами, поэтому обращает внимание на общее впечатление от портфолио и редко вчитывается в большие описательные тексты.

Портфолио лучше отправлять в формате pdf и весом не больше 10–25 мб.

При верстке портфолио необходимо уделить особое внимание его оформлению и соблюсти базовые принципы графического дизайна:

- Модульная сетка.

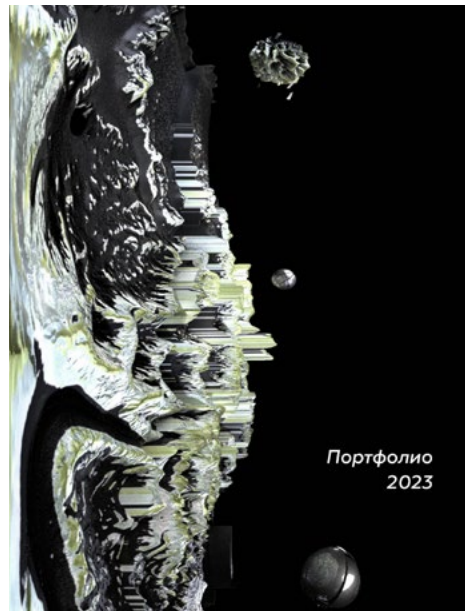
Модульная сетка – это способ организации пространства, система организации визуального (графического или текстового) контента в пространстве разворота.

Основными элементами модульной сетки являются строки, колонки и интервалы между ними. Модульная сетка может быть любой, и определяться автором, но если вам интересно лучше разобраться в вопросе использования модульных сеток, рекомендуем Вам к прочтению книгу: Йозеф Мюллер-Брокманн «Модульные сетки в графическом дизайне»¹.

(1)

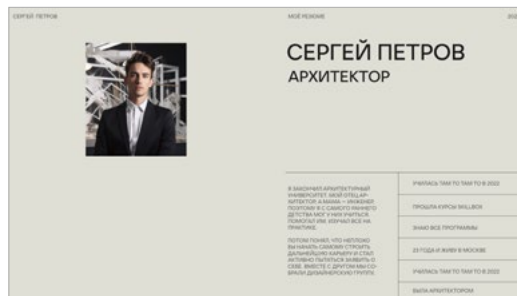
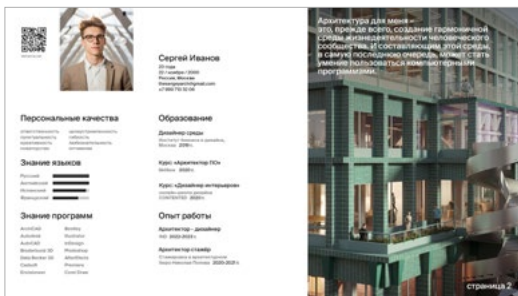


Портфолио. Примеры

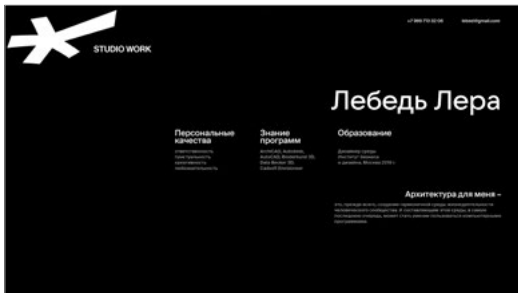


Обложка это важно. Поработайте над ней. Обложка должна задавать тон всей презентации.

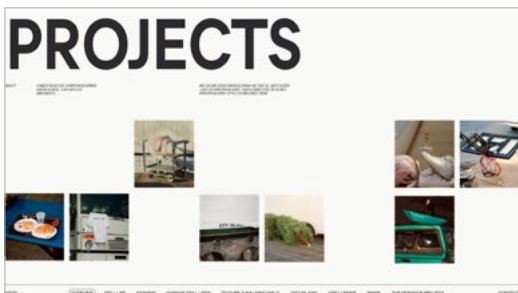
*Очень часто далее обложки портфолио могут даже не посмотреть



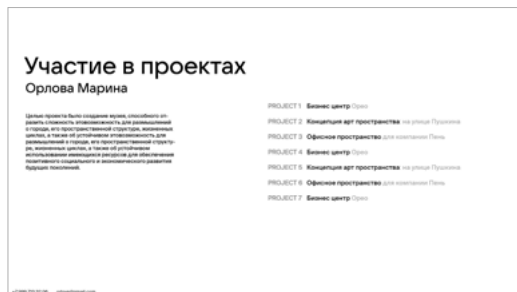
Упакуйте свое образование, опыт и навыки в краткое резюме. Одной страницы достаточно. В навыках указывайте наличие soft и hard скилов, образование, наличие доп. курсов и участие в конкурсах



*Фотографию в резюме не стоит делать слишком крупной, т.к. это может быть воспринято как негативное проявление эгоизма (концентрация на себе, а не проектах)



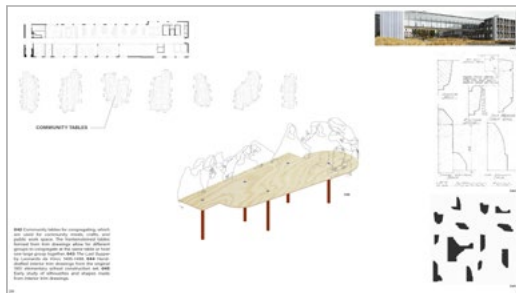
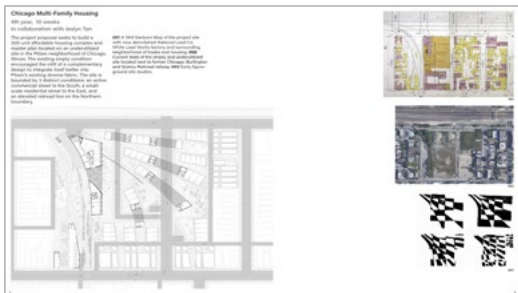
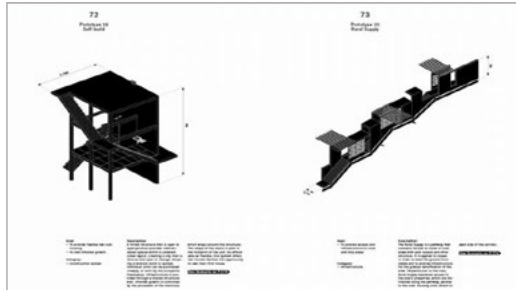
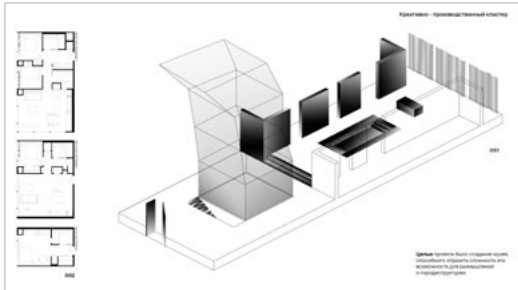
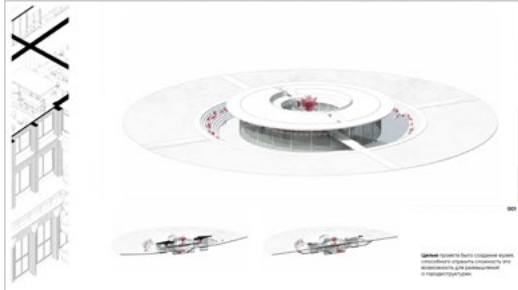
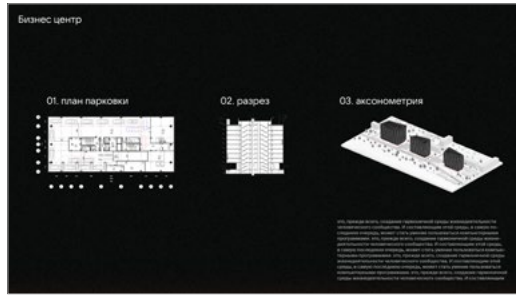
При представлении ваших проектов, старайтесь быть подробными, но не перегружайте информацией. Показывайте разрезы, схемы, визуализации и рассказывайте о деталях.



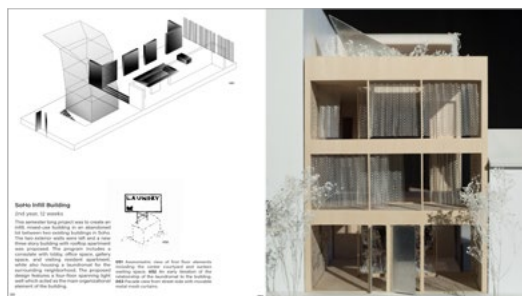
*Часть примеров взята с открытых источников

Портфолио. Примеры

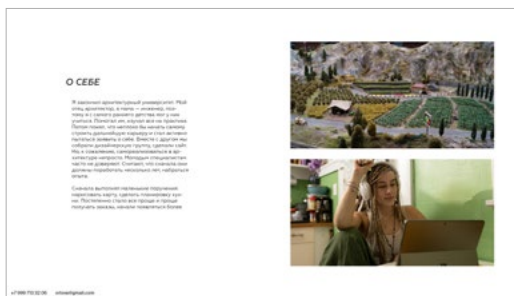
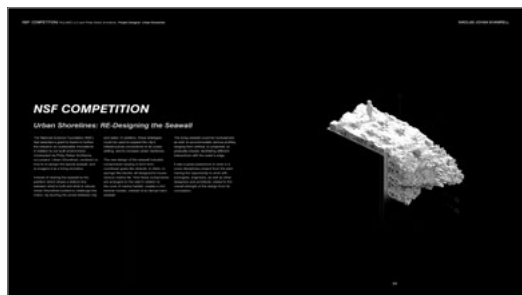
Обратите внимание на верстку и подачу информации. Важно, как вы передаете свои мысли и идеи.



Портфолио. Примеры



Обратите внимание на верстку и подачу информации. Важно, как вы передаете свои мысли и идеи.



Помимо вашей профессиональной деятельности, не забудьте рассказать о себе как о человеке. Поделитесь своими увлечениями и мотивациями.

Это станет плюсом к общему восприятию вас.



Портфолио

- **Дизайн-код.**

Дизайн-код – это набор определенных правил, требований и рекомендаций для формирования стилистически единого проекта. Дизайн-код необходим для создания единой визуальной структуры портфолио.

Элементами дизайн-кода могут быть:

- последовательность размещения проектов. Определить каким способом вы структурируете проекты;
 - количество страниц на 1 проект. Помогает создать некий повествовательный и визуальный ритм портфолио;
 - использование цветовой палитры, количество цветов, используемых в портфолио;
 - количество используемых шрифтов (определение шрифтов для заголовка, основного текста и подписей);
 - использование заливки или цветовой подложки;
 - количество и размещение типовых разворотов;
 - размещение маркеров (номера страниц, подписей к проектам);
- **Структура портфолио:**
 - страница с CV. Обязательные элементы: фото, контакты и ссылки на профессиональные соц.сети, образование, владение софтом и иностранными языками, профессиональные достижения, опыт работы (или стажировки);
 - оглавление;
 - наличие типовых разворотов (то, с чего у вас начинается каждый проект в портфолио);
 - определение типовых страниц (и комбинирование их в портфолио);
 - расположение заголовков;
 - выравнивание в текстовых блоках.

Сопроводительное письмо

Как написать сопроводительное письмо?

Амир



Первое, что хочу сказать — потратьте на письмо время.

Оно должно быть лаконичным и вдумчивым. Я всегда читаю сопроводительные письма к портфолио, и расскажу о том, что могло бы заинтересовать меня как руководителя и заставить сесть за внимательное изучение присланных работ.

Удачно составленное письмо однозначно увеличит ваши шансы быть приглашенным(ой) на собеседование.

Каким должно быть письмо?

Амир



- Вежливым, это первое.
«Здравствуйте» и «с уважением» - это must.
- Письмо должно раскрывать вашу мотивацию, это второе.
Почему именно «IND»? Как вы о нас узнали? Всегда приятно, когда есть отсылка к какой-то конкретике, например, к знакомству с сотрудником бюро, который что-то рассказал вам о нас, что вызвало у вас заинтересованность.

Приведу пример успешного трудоустройства в IND architects.

Человек сослался на наши социальные сети, на конкретный проект, коротко рассказал, чем он его впечатлил, и написал о своем большом желании быть причастным к подобным проектам. Его мотивация была понятной, четкой и весомой.

- Текст письма должен в сжатом виде содержать сведения из вашего резюме.
- И напоследок о фотопортрете: не надо, как в паспорте, - что нравится органам, вовсе не обязательно понравится креативному бизнесу. Пусть это будет приятная атмосферная фотография, стильная, ведь вкус - неотъемлемая составляющая профессии архитектора.

Если Вас пригласили на собеседование

Валентина



При подготовке к собеседованию следует учесть наиболее часто задаваемые вопросы:

- **Расскажите о себе.**
Здесь можно рассказать о своем образовании, опыте работы, навыках и достижениях и заранее заготовить короткую мини-самопрезентацию на 2-3 предложения.
- **Почему вы хотите работать в нашей компании?**
Следует изучить информацию о компании и подготовиться к ответу на этот вопрос.
- **Почему вы ушли с предыдущего места работы?**
Если уже есть опыт работы, то нужно подготовить ответ на этот вопрос, не следует говорить о конфликтах или негативных сторонах предыдущей работы.

Как обсудить денежный вопрос с работодателем?

Валентина



Вопрос денежного вознаграждения является весьма актуальным и волнующим для соискателей без опыта работы. Если речь не идет о практике, то почти любая работа должна быть оплачена, даже стажировка.

Нужно быть готовым к тому, что заработная плата начинающего специалиста обычно гораздо ниже, чем хотелось бы.

Изучите предложения на рынке труда в вашей отрасли на различных порталах и определите ту сумму, которая бы вас устроила.

Не считайте свой труд недооцененным, но старайтесь быть рациональными – если начинающему архитектору предлагают не больше 40 тыс. руб., то вряд ли работодатель готов будет сильно потратиться на ваше вознаграждение.

Встреча с работодателем

Валентина



Этапы проведения встречи:

1. Подготовка

Перед встречей с работодателем изучите всю доступную информацию о компании, ее продуктах или услугах. Также подготовьте свое резюме и рекомендации.

2. Внешний вид

Оденьтесь соответственно должности, на которую вы претендуете. Ваш внешний вид должен быть презентабельным и профессиональным.

3. Приветствие

Когда вы придете на встречу, представьтесь и поприветствуйте работодателя или представителя компании. Будьте вежливы и доброжелательны.

4. Вопросы

Задавайте вопросы о работе и компании, чтобы показать свой интерес и знание темы. Не задавайте слишком много вопросов, чтобы не показаться навязчивым.

5. Ответы на вопросы

Будьте готовы ответить на вопросы работодателя о вашем опыте, навыках и интересах. Не бойтесь высказывать свое мнение и аргументировать свою точку зрения.

6. Завершение встречи

Поблагодарите работодателя за возможность встретиться и обсудить работу. Попрощайтесь и уходите, оставив хорошее впечатление о себе.

Советы

Важные советы после трудоустройства

Валентина



- После трудоустройства важно помнить, что уважение коллег и руководства можно заслужить только благодаря своим результатам.
- Создавайте что-то новое, придумывайте оригинальные идеи, вкладывайте в работу все свои силы и время.
- Работайте не только ради зарплаты, но и для собственного развития.
- Постоянно совершенствуйте свои навыки и умения, изучайте новые технологии и методы работы.
- Не бойтесь принимать решения и брать на себя ответственность. Будьте готовы к тому, что на новом месте работы вам придется самостоятельно решать многие задачи и проблемы.
- Общайтесь со своими коллегами и руководством, но не забывайте, что важно общаться с теми, кто может помочь вам развиваться и достигать новых высот.
- Будьте готовы к новым вызовам и трудностям. Не бойтесь принимать сложные решения и преодолевать препятствия, ведь только так вы сможете достичь профессионализма, успеха и признания.

Высокооплачиваемые направления в архитектуре:

- BIM технологии;
- Визуализация;
- Специалист по работе с нейросетями;
- Мастер-планирование;
- Ландшафтная архитектура;
- Градостроительство;
- Графический дизайн;
- Менеджмент.

Центр карьеры МАРХИ



Telegram-канал IND

Telegram-канал руководителя
бюро, Амира Идиатулина